

# Prairiewood High School



Principal Ms B Giudice

203-215 Restwell Rd, Prairiewood NSW 2176

Postal Address Locked Bag 46, Wetherill Park BC NSW 1851

Phone 02 9725 5444 Email [prairiewoo-h.school@det.nsw.edu.au](mailto:prairiewoo-h.school@det.nsw.edu.au)

CRICOS NSW Department of Education CRICOS Provider Code 00588M [www.deinternational.nsw.edu.au](http://www.deinternational.nsw.edu.au)

27 January 2022

## **Return to School Organisation and COVID-19 Considerations - Term 1 2022**

Dear parents and carers,

Welcome to a new school year, an exciting time as our students start or return to their school journey. I want to share how we are building on our experiences of the last 2 years and continuing to safeguard our school community while keeping our school open, where we know the best learning happens.

### **Return to school dates**

Years 7, 11 & 12 return to school Tuesday 1 February, Years 8, 9 & 10 return Wednesday 2 February. 1/2/22 - Year 7 meet in the Hall, Yr 12 basket ball courts (wet weather IA/TAS area), Yr 11 COLA outside Library. 2/2/22 - Year 8 meet in the COLA outside library, Yr 9 basket ball courts (wet weather IA/TAS area), Yr 10 in the hall.

### **Ngày Tựu Trường**

Lớp 7, 11 & 12 trở lại trường Thứ Ba Ngày 1 Tháng Hai, Lớp 8, 9 & 10 trở lại Thứ Tư Ngày 2 Tháng Hai. - Lớp 7 gặp nhau trong Hội trường, Lớp 12 sân bóng rổ (khu vực IA / TAS thời tiết ẩm ướt), Lớp 11 COLA bên ngoài Thư viện. 2/2/22 - Lớp 8 gặp nhau ở thư viện bên ngoài COLA, Sân bóng rổ lớp 9 (khu vực IA / TAS thời tiết ẩm ướt), Lớp 10 trong hội trường.

We will start 2022 with a layered approach to COVID-smart measures that have been developed in partnership with NSW Health.

These key measures include:

- Rapid antigen test (RAT) kits will be provided to all students to help monitor your child's health and minimise transmission of COVID-19 across our school.
- Wearing of **surgical masks** indoors is required for all staff and students in Year 7 and above and strongly recommended for all primary students. Masks will be provided by the school if required.
- Only fully vaccinated visitors essential to delivering and supporting learning or wellbeing can come onto a school site.
- Two parents or carers are allowed to accompany their child into school on their first day of Year 7 or students starting at a new school. Parents will be able to stay for the first part of the assembly on day 1.

- Students will be kept in their stage groups on school grounds, with staggered drop-off and pick-ups, break times, playground and canteen access, to minimise the spread of COVID-19 across cohorts. See below for new bell times.
- We will continue to use good hygiene, enhanced cleaning, good air flow and ventilation in learning spaces, as well as physical distancing practices.

## Rapid antigen testing

The use of RAT kits is an important step to support the health and wellbeing of our students and staff. The use of RAT kits is highly recommended but not mandatory. Instructions are included in the kits detailing how to use the tests, check the results and dispose of the tests safely. You can also download the instructions through the [Therapeutic Goods Administration \(TGA\)](#) website. The user guides will also contain a contact number for the suppliers if you need additional support.

## How and when do I pick up the RAT kits?

- Parents and carers **may pick up RAT kits on Friday 28 January from 10am – 2.30pm and Monday 31 January from 9.00am – 1.30pm from the PHS hall.** We encourage you to park in Stockland, as the Stockland gate will be open to enable easy access to the hall to pick up the kits.
- Parents and carers should wear a mask before entering the school and leave the pick-up location immediately after picking up their packs of RAT kits.

## Additional information

- School staff will not be administering the rapid antigen tests to students.
- RAT kits should be collected from school by a parent or carer and the tests completed at home in the morning before attending school.
- Each student will receive an initial supply of RATs to be used twice a week on Mondays and Wednesdays. Further RATs will be distributed at school when classes resume.
- If a student or staff member receives a **positive** RAT test, they need to:
  - record the positive RAT result through the [Service NSW website](#) or [Service NSW app](#)
  - notify the school via email: [prairiewoo-h.school@det.nsw.edu.au](mailto:prairiewoo-h.school@det.nsw.edu.au) or call 9725 5444 of the positive RAT or PCR test result as soon as possible
  - follow [NSW Health advice](#) to isolate for 7 days.
 Negative results **do not** need to be reported to Service NSW or to the school.

## Unwell at school

Any student or staff member who is unwell and/or displays symptoms of COVID-19 will be asked to go home and stay until they can complete a RAT or PCR test.

- If symptoms continue, they should stay at home and take another RAT in 24 hours or have a PCR test.

- If the second RAT or initial PCR test result is negative, the student or staff member can return to school.

## **Làm thế nào và khi nào tôi nhận bộ dụng cụ RAT (Xét Nghiệm kháng Nguyên Nhanh)?**

• **Phụ huynh và người chăm sóc có thể nhận bộ dụng cụ RAT vào Thứ Sáu ngày 28 tháng 1 từ 10 giờ sáng - 2 giờ 30 chiều và Thứ Hai ngày 31 tháng 1 từ 9 giờ sáng - 1 giờ 30 chiều từ hội trường PHS.** Chúng tôi khuyến khích quý vị đậu xe ở Stockland, vì cổng Stockland sẽ mở để bạn có thể dễ dàng vào hội trường để lấy bộ dụng cụ.

- Phụ huynh và người chăm sóc nên đeo khẩu trang trước khi vào trường và rời địa điểm đón ngay sau khi nhận gói bộ dụng cụ RAT.

## **Thông tin thêm**

- Nhân viên nhà trường sẽ không thực hiện các xét nghiệm kháng nguyên nhanh cho học sinh.
- Phụ huynh hoặc người chăm sóc phải lấy bộ dụng cụ RAT từ trường và hoàn thành các xét nghiệm ở nhà vào buổi sáng trước khi đi học.
- Mỗi học sinh sẽ nhận được nguồn cung cấp RAT ban đầu để sử dụng hai lần một tuần vào các ngày Thứ Hai và Thứ Tư. Các RAT khác sẽ được phân phối tại trường khi các lớp trở lại học.
- Nếu một học sinh hoặc nhân viên nhận được một xét nghiệm RAT **dương tính**, họ cần phải:

o ghi lại kết quả RAT dương tính thông qua trang web Service NSW hoặc ứng dụng Service NSW

o thông báo cho nhà trường qua email: [prairiewoo-h.school@det.nsw.edu.au](mailto:prairiewoo-h.school@det.nsw.edu.au) hoặc gọi số 9725 5444 về kết quả xét nghiệm RAT hoặc PCR dương tính càng sớm càng tốt

o tuân theo lời khuyên của NSW Health để cách ly trong 7 ngày.

Kết quả âm tính **không cần** phải báo cáo cho Service NSW hoặc cho nhà trường.

## **Không khỏe ở trường**

Bất kỳ học sinh hoặc giáo viên nào không khỏe và / hoặc có các triệu chứng của COVID-19 sẽ được yêu cầu đi về và ở nhà cho đến khi họ có thể hoàn thành xét nghiệm RAT hoặc PCR.

- Nếu các triệu chứng vẫn tiếp tục, họ nên ở nhà và thực hiện một xét nghiệm RAT khác trong 24 giờ hoặc làm xét nghiệm PCR.
- Nếu kết quả xét nghiệm RAT thứ hai hoặc PCR ban đầu là âm tính, học sinh hoặc nhân viên có thể trở lại trường học.

## **What happens when a student or staff member tests positive for COVID-19**

Under the new close contact rules, schools are no longer included in contact tracing. I will inform the school community when there is a positive case in our school and advise families on public health advice, including monitoring for symptoms.

### **Use of surgical masks**

All primary and secondary school staff will be required to wear masks indoors.

**No vented or cloth masks** should be worn. If required, surgical masks will be available at schools.

Secondary school students will be provided with surgical masks as a backup when needed, which they are required to wear indoors.

### **Sử dụng khẩu trang phẫu thuật**

Tất cả nhân viên trường tiểu học và trung học sẽ được yêu cầu đeo khẩu trang khi ở trong trường .

**Không nên đeo khẩu trang có lỗ thông hơi hoặc bằng vải.** Nếu được yêu cầu, khẩu trang phẫu thuật sẽ có sẵn tại các trường học.

Học sinh trung học sẽ được cung cấp khẩu trang phẫu thuật để dự phòng khi cần thiết và các em bắt buộc phải đeo trong trường.

Masks are also strongly encouraged in outdoor settings where you cannot physically distance. Your child can remove their mask when eating, exercising or playing a musical instrument.

For more information, refer to [Face masks in NSW](#)

### **Visitors on school sites and vaccinations**

No parents, carers or visitors will be allowed on school site until further notice with the following exceptions:

- Two parents or carers are allowed to accompany their child into school on their first day of Year 7 or students starting at a new school.

### **Khách truy cập vào các điểm trường học và tiêm chủng**

Không một phụ huynh, người chăm sóc hoặc khách nào đến thăm trường được phép vào trường cho đến khi có thông báo mới với các trường hợp ngoại lệ sau:

- Hai phụ huynh hoặc người chăm sóc được phép đi cùng con em mình đến trường vào ngày đầu tiên của lớp 7 hoặc học sinh bắt đầu nhập học tại một trường học mới.
- Volunteers or staff operating uniform shops and canteens must be fully vaccinated.
- Visitors supporting school operations and curriculum delivery must be fully vaccinated.
- Allied health partners for the wellbeing of students must be fully vaccinated.

- All staff on school sites are required to be fully vaccinated, including having their booster when eligible.

We strongly encourage our students and their families to consider vaccination when eligible. Use [Service Finder \(healthdirect.gov.au\)](https://www.healthdirect.gov.au) to book an appointment near you.

Chúng tôi đặc biệt khuyến khích học sinh của chúng tôi và gia đình của họ xem xét việc tiêm chủng khi đủ điều kiện. Sử dụng Service Finder ([healthdirect.gov.au](https://www.healthdirect.gov.au)) để đặt lịch hẹn gần quý vị.

## **Uniform Orders**

All uniform orders are to be done via the attached order form and emailed back to the school on [prairiewoo-h.school@det.nsw.edu.au](mailto:prairiewoo-h.school@det.nsw.edu.au). We request payment via the website and please write the receipt number on the order form. We will endeavour to fill all paid orders and contact you to pick up the pack prior to student return dates. The website has sizing guides and more information: [Uniforms](#)

## **Đơn đặt hàng đồng phục**

Tất cả các đơn đặt hàng đồng phục phải được thực hiện qua mẫu đơn đặt hàng đính kèm và được gửi lại qua email cho trường trên [prairiewoo-h.school@det.nsw.edu.au](mailto:prairiewoo-h.school@det.nsw.edu.au). Chúng tôi yêu cầu thanh toán qua trang web và vui lòng ghi số biên nhận trên đơn đặt hàng. Chúng tôi sẽ nỗ lực để đáp ứng tất cả đơn đặt hàng đã thanh toán và liên hệ với quý vị để nhận gói hàng trước ngày học sinh trở lại. Trang web có hướng dẫn [định cỡ](#) và nhiều thông tin hơn: [Uniforms](#)

## **Other key measures**

### **Ventilation, cleaning & physical distancing**

We will continue to follow NSW Health ventilation guidelines that natural ventilation is the most effective measure so we will maximise fresh air flow in learning spaces through opening doors and windows.

This approach is strongly supported by expert advice. Where natural ventilation is not sufficient, mechanical ventilation and/or air purification will be used and we will continue to use outdoor settings where possible.

Air purifiers have been provided to schools as a supplementary measure to support common areas in schools and can be deployed at the principal's discretion. These purifiers could be located in areas where high levels of student and staff mixing occurs, such as staffrooms, internal canteens, student centres and music rooms.

We continue to have enhanced cleaning focusing on high-touch and high-traffic areas.

We will continue to follow physical distancing guidelines and maintain 1.5 metres distance wherever possible.

## New Bell Times

We have adjusted the bell times from those we had in 2021 but continue to stagger start, finish and break times as much as possible. Please assist us by ensuring that your child is at school and ready to start at least 5 min before the listed start times below. Please note the slightly altered finish times, to minimise mingling at exit points.

## Thời báo Chuông Mới

Chúng tôi đã điều chỉnh thời gian chuông so với những gì chúng tôi đã có vào năm 2021 nhưng vẫn tiếp tục giảm thời gian bắt đầu, kết thúc và ngắt quãng nhiều nhất có thể. Vui lòng hỗ trợ chúng tôi bằng cách đảm bảo rằng con bạn đang đi học và sẵn sàng bắt đầu học ít nhất 5 phút trước thời gian bắt đầu được liệt kê bên dưới. Vui lòng lưu ý thời gian kết thúc có chút thay đổi, để giảm thiểu việc lẫn lộn tại các lối ra.

### Bell Times Term 1 2022

	Yr 7 & 8	Yr 9 & 10	Yr 11 & 12	Special Education
<b>The School Day</b>	8.30am-2.20pm	8.40am - 2.30pm	8.30am -2.30pm	8.30am -2.30pm
<b>Recess</b>	10.30-11.00am	11.00 -11.30am	10.30-11.00am	10.30-11.00am
<b>Lunch</b>	12.30 – 1.00pm	1.00 -1.30pm	12.30 – 1.00pm	1.00 -1.30pm

The only exceptions to these times will be for Year 7 & 8 students who do scripture on Tue Week A, who will finish at 2.30pm not 2.20pm. On Friday Week B Yr 7 & 8 will finish at 12.40pm, Yr 9 & 10 will finish at 12.50pm and Yr 11 & Special Ed will finish at 1pm. This is consistent with 2021 finish times for students.

## Invitation to a virtual meeting

You are welcome to join the P & C Meeting on 9 February at 6.30pm on zoom. Details will be sent via Skoolbag so ensure that you have [downloaded the app](#).

During the meeting, we will outline our school's plan and cover many of the things you will need to know about including testing, masks, vaccinations, ventilation, visitor protocols and potential learning from home arrangements.

Thank you again for your continued support during this school term.

Kind regards,



Belinda Giudice  
Principal